

# OLVO



Christelijke Gymnastiekvereniging  
O.L.V.O.

secretariaat:  
Hegenbos 49,  
8091 EK Wezep  
secretariaat@olvo-wezep.nl

ledenadministratie:  
Kerkweg 57  
8091 ET Wezep

bankrelatie: Rabo Noord Veluwe  
IBAN NL53 RABO 0370 2082 34  
KvK: 40094975  
www.olvo-wezep.nl

## Inschrijfformulier

**Betreft:**

(aankruisen wat van toepassing is)

**Nieuwe inschrijving**

**Extra les**

**Lid nummer:**

Naam : \_\_\_\_\_ Voornaam : \_\_\_\_\_

Adres & Huisnr : \_\_\_\_\_

Postcode/ Woonplaats : \_\_\_\_\_

Telefoonnr : \_\_\_\_\_ Geboortedatum : \_\_\_\_\_ M/V\*

ICE (In case of emergency) nummer: \_\_\_\_\_

Met OLVO in contact gekomen door: \_\_\_\_\_

Eventuele (medische) bijzonderheden: \_\_\_\_\_

mailadres: \_\_\_\_\_

(door vermelding van het e-mailadres bent u automatisch ingeschreven voor onze nieuwsbrief)

Gym/sportzaal : Kamphal / Turnhal Heerde \*

Lesuur van-t/m : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Lesdag: \_\_\_\_\_

Wenst lid te worden van de Christelijke Gymnastiekvereniging OLVO te Wezep of een extra les te volgen met  
ingang van:

\_\_\_\_\_ (maand en jaar invullen)

Ondergetekende verklaart hierbij het vorenstaande naar waarheid te hebben ingevuld.

Plaats : \_\_\_\_\_ Datum : \_\_\_\_\_

Handtekening : \_\_\_\_\_ (Voor minderjarigen te tekenen door ouders/verzorgers)\*

Algemene informatie over de vereniging kan verkregen worden bij de bestuursleden.

(adressenlijst zie de website van OLVO). De reglementen van de vereniging zijn opvraagbaar bij het  
secretariaat (secretariaat@olvo-wezep.nl).

Het privacyreglement is te downloaden op de website: [www.olvo-wezep.nl](http://www.olvo-wezep.nl)

Tijdens de vakanties vindt doorbetaling van contributie plaats.

Opzeggen van het lidmaatschap kan **per kwartaal**. De **opzegging (schriftelijk of per e-mail)** dient **vóór**  
de **15e** dag van de maanden maart, juni, september of december in bezit te zijn van de ledenadministratie.  
(dhr. B. van Oene, Kerkweg 57, 8091 ET Wezep; [ledenadministratie@olvo-wezep.nl](mailto:ledenadministratie@olvo-wezep.nl))

Bij beëindiging van het lidmaatschap, wordt de incassomachtiging aan het einde van het kwartaal door  
"OLVO" automatisch stopgezet.

**Voor akkoord gelezen**

\* = s.v.p. doorhalen wat niet van toepassing is.

**Z.O.Z.**



## **Wat zou u voor de vereniging kunnen en willen doen?**

- Jureren
- Organiseren van onderlinge wedstrijd
- Organiseren Instuif
- Organiseren clubdag
- Organiseren van nevenactiviteiten
  - Sinterklaasfeest
  - Andere activiteit .....
  
- PR activiteiten
- Verzorgen van wedstrijdverslagen t.b.v. de regionale pers
- Samenstellen van een periodieke nieuwsbrief
  
- Sponsoractiviteiten
- Clubacties
- Werving van nieuwe leden
- Meedenken in nieuwe ontwikkelingen
  
- Bestuursfunctie
- Commissielid
  - Kascontrolecommissie
  - Overig
  
- Vrijwilliger Avond4daagse
  - lid commissie
  - verkeersregelaar
  - controlepost
  - opbouwen en afbreken defiléroute
  - inpakken medailles
  
- Materiaalbeheer
- Onderhouden van de computers, geluidsapparatuur etc.
- Accommodatie
- EHBO
- Toestellen opbouwen voor de lessen
- Het begeleiden van teams
- Het rijden bij (uit)wedstrijden
- Lichte onderhoudswerkzaamheden
- Assistentie
  
- Kan ik over een van de mogelijke taken een (vrijblijvend) gesprek krijgen

Andere activiteiten:

- .....
- .....

**#####**

# OLVO



Christelijke Gymnastiekvereniging  
O.L.V.O.  
secretariaat: Hegenbos 49, 8091 EK Wezep  
ledenadministratie: Kerkweg 57, 8091 ET Wezep  
secretariaat@olvo-wezep.nl  
bankrelatie: Rabo Noord Veluwe  
IBAN NL53 RABO 0370 2082 34  
KvK: 40094975  
www.olvo-wezep.nl

## Doorlopende machtiging

SEPA



Naam incassant : Chr. Gymn. Ver. OLVO  
Adres incassant : Noordsingel 16  
Postcode incassant : 8091 XC Woonplaats incassant : Wezep  
Incassant ID : NL58ZZZ400949750000  
Kenmerk machtiging : .....

**Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan Chr. Gymn. Ver. OLVO (hierna OLVO) om doorlopende incasso-opdrachten te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven wegens inning contributie en bondscontributie en uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van OLVO. OLVO zal u minimaal 5 dagen voor de eerste incasso informeren over de gegevens van de maandelijkse incasso. Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen acht weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.**

Naam : .....  
Adres : .....  
Postcode : ..... Woonplaats : .....  
Rekeningnummer [IBAN] : .....  
Plaats en datum : .....  
  
Handtekening : .....

P.S. de inning van de contributie vindt aan het einde van de maand plaats. De contributie is verschuldigd t/m de laatste maand van het kwartaal waarvoor de ledenadministrateur een schriftelijke opzegging heeft ontvangen.

**Voor akkoord gelezen**

# OLVO



Christelijke Gymnastiekvereniging  
O.L.V.O.

secretariaat:  
Hegenbos 49,  
8091 EK Wezep  
secretariaat@olvo-wezep.nl

ledenadministratie:  
Kerkweg 57  
8091 ET Wezep

bankrelatie: Rabo Noord Veluwe  
IBAN NL53 RABO 0370 2082 34  
KvK: 40094975  
www.olvo-wezep.nl

## Toestemmingsformulier foto's plaatsen internet

In verband met de privacywet hebben wij (OLVO) toestemming nodig van ouders/verzorgers voor het wel of niet mogen plaatsen van foto's van kinderen op social media. Zou u dit formulier willen inleveren bij de leiding, dan kunnen wij dit verwerken.

Ik geef **wel/niet** toestemming om foto's van .....(naam lid/kind) op internet te plaatsen. (Omcirkel wat van toepassing is.)

Datum: .....

Naam: .....

Handtekening:

Het privacyreglement van de vereniging is te downloaden op de website: [www.olvo-wezep.nl](http://www.olvo-wezep.nl)